

苦情処理記録票

(記入例)

苦情処理記録

整理番号： _____

作成年月日：〇〇〇〇年〇〇月〇〇日

修理業者が自ら修理した医療機器の品質等に苦情があったので、苦情の内容、原因究明の結果及び改善措置について次のとおり記録を作成し保管する。

受付年月日	〇〇〇〇年〇〇月〇〇日			〈 〇〇県〇〇市		△□〇様から 〉	
顧客名	〇〇〇〇病院 心臓〇〇外科 〇△□様		TEL	〇〇-△△△△-〇〇〇〇			
住所	〒〇〇〇-〇〇〇〇 〇〇県〇△市〇〇台〇丁目〇番〇号						
販売名	汎用〇〇計		製造番号	XYZ00601010			
製造業者名	〇〇〇〇〇株式会社		製造国	日本			
納品年月日	〇〇〇〇年〇〇月〇〇日		販売店	〇〇〇販売株式会社			

【苦情内容】

【苦情原因の調査】

【苦情原因の改善】

※【苦情の原因が当該修理に係るものでないことがあきらかな場合】

- 顧客に対する説明を行う：説明の 有 無
- 製造販売業者等への情報提供を行う：情報提供等の 有 無

※【責任技術者の代表者への報告】

必要に応じて、苦情処理の内容や原因究明の結果及び改善措置を代表者に報告する

代表者	責任技術者	担当者	備考			
版数	改訂年月日	改訂事項	改訂理由		責任技術者	改訂者