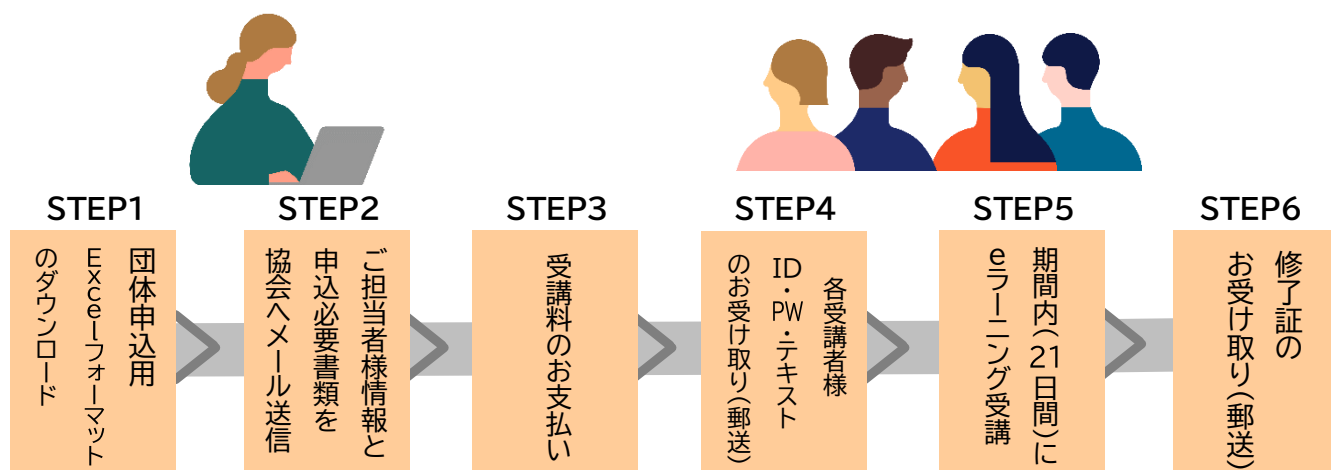


# 基礎講習 団体様のお申込み

◆おおよそ 10 名様よりお申込みいただけます◆

◆受付期間前の日程や、皆様違う日程もご選択いただけます◆



STEP1	団体申込用 Excel フォーマットをダウンロードし、お申込者様それぞれの必須項目を全てご入力ください。※日程コード欄には同 Excel 内のR6 日程か HP の日程欄に記載ある対応コードをご入力ください。
STEP2	協会へメール( <a href="mailto:touroku@hapi.or.jp">touroku@hapi.or.jp</a> )にて下記送信してください。 ① 担当者様ご連絡先等情報(担当氏名・会社名・部署名・電話番号) ② ご記入いただいた団体申込用Excel ③ 従事年数証明書 添付 or 郵送 ※証明写真は従事年数証明書に貼付のこと
STEP3	協会にて上記書類の審査後、受講料のご案内を致します。 ※書類に不備があればご担当者様へお電話等でその旨ご連絡致します。 ① ご登録いただいたメールに受講料のお知らせと銀行口座のご連絡を致します。 (今回お申込みの専用口座になります)指定の口座に期日までにお振込みください。 ② 入金の確認が出来ましたら、領収内容を記載したメールを送信致します。 ※領収書のPDF添付はございません。予めご了承ください。
STEP4	<b>【eラーニングの方】</b> ・ID、PWはメールにてご担当者様にお知らせするとともに、各受講者様へは指定の送付希望先住所に個別にご郵送致します。 ・テキストはおおよそ開催期間 1 週間前に同様の住所ご郵送致します。 <b>【会場開催の方】</b> ・受講票、会場地図等を送付希望先住所へお送りします。テキストは当日お渡しします。
STEP5	<b>【eラーニングの方】</b> ・開始期間になりましたら HP 内マイページ欄よりログインし、各自ご受講ください。 ・受講期間は 21 日間です。※期間内にカリキュラムを修了しないと欠席になります。 (期限 3 日前に受講がお済でない方おいでになりましたらご担当者様へメールが送信されます。)
STEP6	修了された方へは受講期間末日からおおよそ 10 日程度で修了証を送付希望先住所にご郵送致します。